

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Narodowego Starego Teatru
im. Heleny Modrzejewskiej
31-010 Kraków ul. Jagiellońska 5

zaprasza do złożenia oferty

w

postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych
na świadczenie usług hotelarskich na potrzeby
Narodowego Starego Teatru im. Heleny Modrzejewskiej
w Krakowie

Postępowanie ZP.282-04/19

Kraków, dnia 06.08.2019 r

DYREKTOR


Marek Mikos

Zatwierdzam:

NARODOWY
STARY TEATR
im. Heleny Modrzejewskiej
ul. Jagiellońska 5
31-010 KRAKÓW DNS

Redakcja

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej

31-010 Kraków ul. Jagiellońska 5

Administracja Teatru pracuje od poniedziałku do piątku w godz.8:00 – 16:00

Adres strony internetowej postępowania **www.stary.pl**

Nr postępowania ZP. 282-04/19 - na ten nr należy powoływać się w korespondencji z zamawiającym

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia świadczenie usług hotelarskich na potrzeby Narodowego Starego Teatru w Krakowie” w hotelu o standardzie co najmniej 3 gwiazdkowym, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, dla osób wskazanych przez Zamawiającego.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące zamówienia:

1) Doba hotelowa musi rozpoczynać się nie później niż o godz. 14:00 i kończyć się nie wcześniej niż w dniu wyjazdu gości o godz. 12:00.

2) pokoje jedno-i dwuosobowe z łazienką,

3) bezpłatny dostęp do Internetu,

4) recepcja czynna 24h,

5) rezerwacje składane drogą mailową z wymaganym potwierdzeniem zwrotnym,

6) bezkosztowe anulowanie rezerwacji na maks. 24 h przez terminem rezerwacji.

3. Hotel musi znajdować się w Krakowie, w odległości nie większej niż 3000 metrów od siedziby Teatru (ul. Jagiellońska 5, Kraków) (zgodnie z pkt. 4.2 ZO).

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 30.12.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział i złożyć ofertę Wykonawcy, którzy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w niniejszym ZO.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy dysponujący dla potrzeb wykonania niniejszego zamówienia wskazanymi w ofercie hotelami, w zakresie niezbędnym dla zapewnienia noclegów zgodnych z warunkami oferty, a także spełniającymi co najmniej następujące wymagania:

- co najmniej 1 hotel w standardzie co najmniej trzygwiazdkowym zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą o usługach turystycznych i rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2004 r., Nr 188, poz. 1945 z późn. Zm.), położony nie

ul



dalej niż 3000 metrów (według adresu hotelu) od siedziby Teatru (ul. Jagiellońska 5, Kraków). Odległość ta liczona za pomocą jednego z następujących narzędzi: maps.google.pl, targeo.pl (trasa piesza, nie w linii prostej). W przypadku rozbieżności w obliczeniu odległości według podanych narzędzi Zamawiający będzie przyjmować wynik korzystniejszy dla Wykonawcy.

3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie będzie rozpatrywana.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
4. Oferta składa się z wypełnionego Formularza oferty, o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do ZO.
5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z rejestru dostępnego publicznie (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej),
 - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
6. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
 - 1) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - 2) oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - 3) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - 4) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - 5) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzezroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje (w przypadku przesłania oferty w formie pisemnej):

Nazwa i adres wykonawcy

Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty

Oferta na:

.....

Nie otwierać przed dniem r. godz.

u

7. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty podać cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) za jeden nocleg (jedną dobę) w pokoju jednoosobowym oraz dwuosobowym. Następnie Wykonawca wyliczy cenę całkowitą danej pozycji, obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej brutto oraz zakładanej ilości noclegów danego rodzaju. Ceną oferty będzie suma podanych cen za noclegi obliczona zgodnie z tabelą nr 1 w formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Podane w ofercie ceny brutto muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w ogłoszeniu, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

7. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	cena	80%
2	lokalizacja hotelu	20%

2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA w danej części zamówienia będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

liczba punktów badanej oferty = (C_{min} / C_{bad}) x 80, przy czym 1 pkt odpowiada 1% gdzie:

C_{min} – najniższa zaoferowana cena, obliczona w sposób wskazany odpowiednio w pkt 6.1.

C_{bad} – cena oferty badanej, obliczona w sposób wskazany odpowiednio w pkt 6.1.

3. Liczba punktów uzyskanych w kryterium LOKALIZACJA HOTELU będzie obliczana z uwzględnieniem odległości pomiędzy hotelem oferowanym przez wykonawcę a siedzibą Teatru (zgodnie z pkt. _____) zgodnie z poniższą punktacją:

ODLEGŁOŚĆ	LICZBA PUNKTÓW
odległość do 1000 m włącznie	20
odległość od 1001 m do 1500 m włącznie	15
odległość od 1501 m do 2000 m włącznie	10
odległość od 2001 m do 2500 m włącznie	5
odległość od 2501 m do 3000 m włącznie	0

wp

Oferta wykonawcy, który zaoferuje odległość większą niż 3000 m zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami Zamawiającego.

4. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który otrzyma najwięcej punktów w kryteriach: cena oraz lokalizacja hotelu.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w budynku siedzibie Zamawiającego, Kraków ul. Jagiellońska 5 Sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.08.2019 r. do godz. 13:00** lub w tym terminie przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres email: przetargi@stary.pl.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: przetargi@stary.pl
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Grabowska.

10. INFORMACJE POZOSTAŁE

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
 - a) nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt 4 ZO,
 - b) nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.
2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ZO,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - d) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem

ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

5. Zamawiający skontaktuje się z wybranymi Wykonawcami i poinformuje drogą mailową o wyborze ofert. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty (wzór) - załącznik **nr 1**
- 2) Wzór umowy – załącznik **nr 2**